

ที่ สฎ ๐๐๑๙.๐๒/ว๐๗๙๒๒



ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ถนนดอนนก อ.เมือง สฎ ๘๔๐๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การนิเทศการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ประเด็นนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดแผนการนิเทศการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่ ๑๙ อำเภอ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เพื่อให้การติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานที่กรมการพัฒนาชุมชน กำหนด มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และยุทธศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดจึงขอแจ้งแผน และประเด็นนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ และขอให้อำเภอเตรียมความพร้อมรับการนิเทศฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวาทกานต์ ช่อแก้ว)

พัฒนาการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร / โทรสาร ๐๗๗-๒๗๒๕๕๘

แผนการนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน/เดือน/ปี	ที่	อำเภอ	เวลา	รายชื่อคณะนิเทศฯ
<b>โซนทะเล</b>				
๑๘ มิ.ย.๖๑	๑	เมืองสุราษฎร์ธานี	๐๙.๐๐ น.	๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
	๒	กาญจนดิษฐ์	๑๓.๐๐ น.	๒) นางกชพร เพชรรัตน์
๑๙ มิ.ย.๖๑	๓	ดอนสัก	๐๙.๐๐ น.	๓) นางพัชนีภรณ์ เหมือนเสน
๒๐ มิ.ย.๖๑	๔	เกาะพะงัน	๑๑.๐๐ น.	๔) นายจรัญ เข้มเพ็ชร
๒๑ มิ.ย.๖๑	๕	เกาะสมุย	๑๑.๐๐ น.	
<b>โซนเหนือ</b>				
๑๘ มิ.ย.๖๑	๑	พุนพิน	๐๙.๐๐ น.	๑) หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
	๒	วิภาวดี	๑๓.๐๐ น.	๒) นางสาวทิพย์สุคนธ์ ปิ่นสมนาม
๑๙ มิ.ย.๖๑	๓	ท่าฉาง	๐๙.๐๐ น.	๓) นายไกรฤกษ์ เลอमान ราษฎร์เจริญ
	๔	ไชยา	๑๓.๐๐ น.	๔) นางสาวจุฑาทพร พิมพ์พงศ์
๒๐ มิ.ย.๖๑	๕	ท่าชนะ	๐๙.๐๐ น.	
<b>โซนใต้</b>				
๑๘ มิ.ย.๖๑	๑	บ้านนาสาร	๐๙.๐๐ น.	๑) หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
	๒	เวียงสระ	๑๓.๐๐ น.	๒) นายอัมพร ศรีกรวด
๑๙ มิ.ย.๖๑	๓	บ้านนาเดิม	๐๙.๐๐ น.	๓) นายพิทยาธร ผ่องสมัย
	๔	พระแสง	๑๓.๐๐ น.	๔) นางสาวจารุณี บัวแก้ว
๒๐ มิ.ย.๖๑	๕	ชัยบุรี	๐๙.๐๐ น.	
<b>โซนขุนเขา</b>				
๑๘ มิ.ย.๖๑	๑	เคียนซา	๐๙.๐๐ น.	๑) หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
	๒	พนม	๑๓.๐๐ น.	๒) นางประภัสสร ถิ่นสุวรรณ
๑๙ มิ.ย.๖๑	๓	คีรีรัฐนิคม	๐๙.๐๐ น.	๓) นายสมยศ คงทอง
	๔	บ้านตาขุน	๑๓.๐๐ น.	๔) นางสาวบุปผชาติ พลายแก้ว

ประเด็นนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๑  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. งานด้านการเงิน
  - ๑.๑ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาส
  - ๑.๒ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒. งานด้านพัสดุ
  - ๒.๑ ทะเบียนคุม/ใบเบิก วัสดุ พัสตุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน
  - ๒.๒ ทะเบียนคุม/แบบขอใช้รถ (แบบ ๓,๔)
  - ๒.๓ ทะเบียนคุมเลขที่งานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
  - ๒.๔ อื่นๆ ถ้ามี อาทิเช่น ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม
๓. งานบุคลากร
  - ๓.๑ คำสั่งแบ่งงานระดับอำเภอ ตำบล
  - ๓.๒ ทะเบียนคุมวันลา
  - ๓.๓ สมุดขออนุญาตไปราชการ
๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ.
  - ๔.๑ ความถูกต้อง ครบถ้วน
  - ๔.๒ เวทีประชาคมรับรอง
  - ๔.๓ การนำไปใช้ประโยชน์
๕. สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
  - ๕.๑ หมู่บ้านสารสนเทศต้นแบบ อำเภอละ ๑ หมู่บ้าน
  - ๕.๒ สารสนเทศตำบลต้นแบบ อำเภอละ ๑ ตำบล
  - ๕.๓ รายงานการพัฒนาหมู่บ้าน (VDR) ๑ พัฒนากร ๑ หมู่บ้าน
  - ๕.๔ รายงานการพัฒนาตำบล (TDR) ๑ อำเภอ ๑ ตำบล
๖. ระบบสารสนเทศสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ (สำรวจปัญหาหรือแก้ไข)
  - ๖.๑ ระบบ OA
  - ๖.๒ Website
  - ๖.๓ การลงโปรแกรมป้องกันไวรัส
๗. การดำเนินงานสัมมาชีพชุมชน
  - ๗.๑ มีฐานข้อมูลเป้าหมาย ปี ๒๕๖๑ (หมู่บ้าน/ครัวเรือน/ปราชญ์สัมมาชีพ)
  - ๗.๒ มีการบันทึกรายได้ครัวเรือน เป้าหมายครบตามจำนวน (๒๖ x จำนวนหมู่บ้าน)
  - ๗.๓ มีฐานข้อมูลกลุ่มอาชีพสัมมาชีพ ปี ๒๕๖๑ และเอกสารการจัดตั้งกลุ่มอาชีพตามแนวทางการมา
  - ๗.๔ มีฐานข้อมูลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ปี ๒๕๖๑ ภาพถ่ายกิจกรรมหมู่บ้านต้นแบบ ปี ๒๕๖๑ และมีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด กระทรวงมหาดไทย และ GVH ครั้งที่ ๑

## ๘. การขอใช้เครื่องหมาย OTOP

๘.๑ เป้าหมายการขอใช้เครื่องหมาย

๘.๒ แบบคำขอเครื่องหมายผลิตภัณฑ์พร้อมหลักฐาน ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ และสำเนาการลงทะเบียนผลิตภัณฑ์

๘.๓ ทะเบียนกลุ่มที่ขอใช้เครื่องหมาย

## ๙. ยอดจำหน่าย OTOP

๙.๑ เป้าหมายที่จังหวัดมอบให้

๙.๒ ทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ

๙.๓ แบบจัดเก็บข้อมูลรายได้ของกลุ่มเป้าหมาย

๙.๔ บันทึกการประชุมรับรองรายได้รายเดือน

๙.๕ แบบรายงานข้อมูล (รต.๒)

## ๑๐. การพัฒนา OTOP (Quadrant D)

๑๐.๑ มีฐานข้อมูล OTOP (Quadrant D)

๑๐.๒ มีฐานข้อมูลกลุ่มที่ได้รับการพัฒนา ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

๑๐.๓ มีแผนการพัฒนากลุ่ม Quadrant D

๑๐.๔ มีภาพถ่ายกิจกรรมการพัฒนา Quadrant D

## ๑๑. งานพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๑๑.๑ งานพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

## ๑๒. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การบริหารหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา

๑๒.๑ ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา

๑๒.๒ ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนและภาวะหนี้สินของครัวเรือนที่เป็นสมาชิกกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินต่างๆในชุมชน

๑๒.๓ ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๑๒.๔ แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา

๑๒.๕ แผนการบริหารจัดการหนี้

๑๒.๖ ภาพกิจกรรมประชุม/กิจกรรมสำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้

๑๒.๗ แบบสรุปข้อมูลการประเมินผล “ความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ” กิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” (ส่วนที่ ๑)

๑๒.๘ แบบจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

๑๒.๙ แบบสรุปประเมินผล ความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เตรียมความพร้อมการบริหารจัดการหนี้

๑๒.๑๐ แบบจัดเก็บข้อมูล ผลการดำเนินงานกิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เตรียมความพร้อมการบริหารจัดการหนี้

**๑๓. ลูกหนี้ที่ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

๑๓.๑ หลักฐานเกี่ยวกับการชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จรับเงิน หลักฐานการรับเงิน หลักฐานการ โอนเงิน)

๑๓.๒ หนังสือรับสภาพหนี้ที่แสดงการรับสภาพหนี้

๑๓.๓ หลักฐานการทวงถาม เช่น หนังสือทวงให้ชำระ

๑๓.๔ หลักฐานการทวงถามหนี้ (ใบตอบรับทางไปรษณีย์)

**๑๔. แผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี**

๑๔.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว

๑๔.๒ กิจกรรมที่ยังไม่ดำเนินการ

๑๔.๓ กิจกรรมที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ

**๑๕. โครงการตลาดประชารัฐ**

๑๕.๑ การดำเนินงานจัดตั้งคลินิกผู้ประกอบการตลาดประชารัฐระดับอำเภอ

๑๕.๒ สรุปรายงานคัดกรองผู้ประกอบการตลาดประชารัฐ

๑๕.๓ ฐานข้อมูลตลาดประชารัฐทุกประเภทในอำเภอ

๑๕.๔ การบันทึกข้อมูลผู้ซื้อ-ผู้ขาย แบบสอบถามระบบออนไลน์ เว็บไซต์ [www.poszee.com/cdd/](http://www.poszee.com/cdd/)

**๑๖. การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน**

๑๖.๑ ฐานข้อมูลพื้นที่เป้าหมายสนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชน

**๑๗. โครงการขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐ**

๑๗.๑ ทะเบียน/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐประจำจังหวัด สุราษฎร์ธานี และคณะทำงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐระดับอำเภอ

**๑๘. การดำเนินงานตามโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ.)**

๑๘.๑ แบบรายงานภาวะหนี้สิน และฐานะทางการเงินฯ

- พัฒนาการอำเภอรับรอง ระดับอำเภอแยกตามปีที่ได้รับงบประมาณ

- พัฒนาการรับรอง ระดับหมู่บ้าน

๑๘.๒ แบบรายงานฐานข้อมูลหมู่บ้านและครัวเรือนเป้าหมาย โครงการ กข.คจ.

๑๘.๓ แบบรายงานสภาพปัญหาการบริหารเงินทุนโครงการ กข.คจ.

๑๘.๔ แบบรายงานแผนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารโครงการ กข.คจ.

๑๘.๕ แบบรายงานผลการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารโครงการ กข.คจ.

๑๘.๖ แบบรายงานการติดตาม ตรวจสอบ เอกสารดำเนินงานโครงการ กข.คจ.

๑๘.๗ แบบสรุปข้อมูลเพื่อประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้าน กข.คจ.

๑๘.๘ การจัดเก็บหลักฐานสัญญาออมเงิน เป็นปัจจุบัน

๑๙. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑

๑๙.๑ บัญชีจัดสรรงบประมาณที่ได้รับ

๑๙.๒ มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แยกไตรมาส หรือเดือน

๑๙.๓ จัดทำเอกสารสรุปกิจกรรม/โครงการ

ประเด็นนิเทศกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๑  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๑. งานด้านการเงิน</b>	
๑.๑ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาส	
๑.๒ ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ	
<b>๒. งานด้านพัสดุ</b>	
๒.๑ ทะเบียนคุม/ใบเบิก วัสดุ พัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน	
๒.๒ ทะเบียนคุม/แบบขอใช้รถ (แบบ ๓,๔)	
๒.๓ ทะเบียนคุมเลขที่งานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
๒.๔ อื่นๆ ถ้ามี อาทิเช่น ภาพถ่ายการดำเนินงาน	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๓. งานบุคลากร</b>	
๓.๑ คำสั่งแบ่งงานระดับอำเภอ และ ตำบล	
๓.๒ ทะเบียนคุมวันลา	
๓.๓ สมุดขออนุญาตไปราชการ	
<b>๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ.</b>	
๔.๑ ความถูกต้อง ครบถ้วน	
๔.๒ เวทีประชาคมรับรอง	
๔.๓ การนำไปใช้ประโยชน์	
<b>๕. สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน</b>	
๕.๑ หมู่บ้านสารสนเทศต้นแบบ อำเภอละ ๑ หมู่บ้าน	

ประเด็น	ผลการติดตาม
๕.๒ สารสนเทศตำบลต้นแบบ อำเภอละ ๑ ตำบล	
๕.๓ รายงานการพัฒนาหมู่บ้าน (VDR) ๑ พัฒนาการ ๑ หมู่บ้าน	
๕.๔ รายงานการพัฒนาตำบล (TDR) ๑ อำเภอ ๑ ตำบล	
<b>๖. ระบบสารสนเทศสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ (สำรวจปัญหาหรือแก้ไข)</b>	
๖.๑ ระบบ OA	
๖.๒ Website	
๖.๓ การลงโปรแกรมป้องกันไวรัส	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๗. การดำเนินงานสัมมาชีพชุมชน</b>	
๗.๑ มีฐานข้อมูลเป้าหมาย ปี ๒๕๖๑ (หมู่บ้าน/ครัวเรือน/ประชาชนสัมมาชีพ)	
๗.๒ มีการบันทึกรายได้ครัวเรือนเป้าหมาย ครบตามจำนวน (๒๖ x จำนวนหมู่บ้าน)	
๗.๓ มีฐานข้อมูลกลุ่มอาชีพสัมมาชีพ ปี ๒๕๖๑ และเอกสารการจัดตั้งกลุ่มอาชีพตามแนวทางการฯ	
๗.๔ มีฐานข้อมูลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ปี ๒๕๖๑ ภาพถ่ายกิจกรรมหมู่บ้านต้นแบบ ปี ๒๕๖๑ และมีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัดกระทรวงมหาดไทย และ GVH ครั้งที่ ๑	

ประเด็น	ผลการติดตาม
๘. การขอใช้เครื่องหมาย OTOP	
๘.๑ เป้าหมายการขอใช้เครื่องหมาย	
๘.๒ แบบคำขอเครื่องหมาย ผลิตภัณฑ์พร้อมหลักฐาน ภาพถ่าย ผลิตภัณฑ์ และสำเนาการลงทะเบียน ผลิตภัณฑ์	
๘.๓ ทะเบียนกลุ่มที่ขอใช้เครื่องหมาย	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๙. ยอดจำหน่าย OTOP</b>	
๙.๑ เป้าหมายที่จังหวัดมอบให้	
๙.๒ ทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ	
๙.๓ แบบจัดเก็บข้อมูลรายได้ของกลุ่มเป้าหมาย	
๙.๔ บันทึกการประชุมรับรองรายได้รายเดือน	
๙.๕ แบบรายงานข้อมูล (รต.๒)	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๑๐. การพัฒนา OTOP (Quadrant D)</b>	
๑๐.๑ มีฐานข้อมูล OTOP (Quadrant D)	
๑๐.๒ มีฐานข้อมูลกลุ่มที่ได้รับการพัฒนา ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑	
๑๐.๓ มีแผนการพัฒนากลุ่ม Quadrant D	
๑๐.๔ มีภาพถ่ายกิจกรรมการพัฒนา Quadrant D	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๑๑. งานพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)</b>	
๑๑.๑ งานพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)	
<b>๑๒. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การบริหารหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา</b>	
๑๒.๑ ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสูั้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา	
๑๒.๒ ทะเบียนข้อมูลครั้วเรือนและภาวะหนี้สินของครั้วเรือนที่เป็นสมาชิกกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินต่างๆในชุมชน	
๑๒.๓ ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	
๑๒.๔ แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสูั้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา	

ประเด็น	ผลการติดตาม
๑๒.๕ แผนการบริหารจัดการหนี้	
๑๒.๖ ภาพกิจกรรมประชุม/ กิจกรรมสำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้	
๑๒.๗ แบบสรุปข้อมูลการ ประเมินผล “ความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึง พอใจ” กิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” (ส่วนที่ ๑)	
๑๒.๘ แบบจัดเก็บข้อมูลผลการ ดำเนินงาน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ ได้”	
๑๒.๙ แบบสรุปประเมินผล ความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และ ความพึงพอใจ กิจกรรมประชุมเชิง ปฏิบัติการคณะกรรมการศูนย์จัดการ	

ประเด็น	ผลการติดตาม
กองทุนชุมชน เตรียมความพร้อมการบริหารจัดการหนี้	
๑๒.๑๐ แบบจัดเก็บข้อมูล ผลการดำเนินงาน กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เตรียมความพร้อมการบริหารจัดการหนี้	
<b>๑๓. ลูกหนี้ที่ค้างชำระกองทุนพัฒนาบาทสตรี</b>	
๑๓.๑ หลักฐานเกี่ยวกับการชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จรับเงิน หลักฐานการรับเงิน หลักฐานการโอนเงิน)	
๑๓.๒ หนังสือรับสภาพหนี้ที่แสดงการรับสภาพหนี้	
๑๓.๓ หลักฐานการทวงถาม เช่น หนังสือทวงให้ชำระ	

ประเด็น	ผลการติดตาม
๑๓.๔ หลักฐานการทวงถามหนี้ (ใบตอบรับทางไปรษณีย์)	
<b>๑๔. แผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี</b>	
๑๔.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว	
๑๔.๒ กิจกรรมที่ยังไม่ดำเนินการ	
๑๔.๓ กิจกรรมที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๑๕. โครงการตลาดประชารัฐ</b>	
๑๕.๑ การดำเนินงานจัดตั้งคลินิกผู้ประกอบการตลาดประชารัฐระดับอำเภอ	
๑๕.๒ สรุปรายงานคัดกรองผู้ประกอบการตลาดประชารัฐ	
๑๕.๓ ฐานข้อมูลตลาดประชารัฐทุกประเภทในอำเภอ	
๑๕.๔ การบันทึกข้อมูลผู้ซื้อ - ผู้ขายแบบสอบถามระบบออนไลน์ เว็บไซต์ <a href="http://www.poszee.com/cdd/">www.poszee.com/cdd/</a>	
<b>๑๖. การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน</b>	
๑๖.๑ ฐานข้อมูลพื้นที่เป้าหมายสนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชน	

ประเด็น	ผลการติดตาม
<b>๑๗. โครงการขับเคลื่อนนโยบายสถานพลังประชารัฐ</b>	
<p>๑๗.๑ ทะเบียน/คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสถาน พลังประชารัฐประจำจังหวัด สุราษฎร์ธานี และคณะทำงานการ พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ระดับอำเภอ</p>	
<b>๑๘. การดำเนินงานตามโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)</b>	
<p>๑๘.๑ แบบรายงานภาวะหนี้สิน และ ฐานะทางการเงินฯ - พัฒนาการอำเภอรับรอง ระดับ อำเภอแยกตามปีที่ได้รับงบประมาณ - พัฒนาการรับรอง ระดับหมู่บ้าน</p>	
<p>๑๘.๒ แบบรายงานฐานข้อมูล หมู่บ้านและครัวเรือนเป้าหมาย โครงการ กข.คจ.</p>	
<p>๑๘.๓ แบบรายงานสภาพปัญหา การบริหารเงินทุนโครงการ กข.คจ.</p>	

ประเด็น	ผลการติดตาม
๑๘.๔ แบบรายงานแผนการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารโครงการ กข.คจ.	
๑๘.๕ แบบรายงานผลการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารโครงการ กข.คจ.	
๑๘.๖ แบบรายงานการติดตาม ตรวจสอบ เอกสารดำเนินงานโครงการ กข.คจ.	
๑๘.๗ แบบสรุปข้อมูลเพื่อ ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้าน กข.คจ.	
๑๘.๘ การจัดเก็บหลักฐานสัญญา ยืมเงิน เป็นปัจจุบัน	

๑๙. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑

อำเภอ	งบประมาณ ของอำเภอ		แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			พ.ค.๖๑	มิ.ย.๖๑	ก.ค.๖๑	ส.ค.๖๑	ก.ย.๖๑
๑ .....		เป้าหมาย	๗๔.๒๙%		๙๖.๐๐%		
		แผน					
		ผล					
		ร้อยละ					
๒ .....		เป้าหมาย	๗๔.๒๙%		๙๖.๐๐%		
		แผน					
		ผล					
		ร้อยละ					

เกณฑ์การวัด ( ๑ - ๕ คะแนน)	เอกสารประกอบการนิเทศ
ระดับ ๑ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐	เอกสาร
ระดับ ๒ ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	๑.บัญชีจัดสรรงบประมาณที่ได้รับ
ระดับ ๓ ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	๒.มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แยกไตรมาส หรือเดือน
ระดับ ๔ ร้อยละ ๙๑ - ๙๕	๓. จัดทำเอกสารสรุปกิจกรรม/โครงการ
ระดับ ๕ มากกว่าร้อยละ ๙๕	