



ที่ สฎ ๐๐๑๙.๐๑/ ว ๖๕๑๕

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อ.เมือง สฎ ๘๔๐๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดสรรครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ ยกเว้นอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งจัดสรรครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่น/นาที ยี่ห้อ RICOH รุ่น MP ๒๕๕๕SP ราคาเครื่องละ ๔๓,๔๔๐ บาท (สี่หมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จัดซื้อจากบริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อสนับสนุน อำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และเพื่อรองรับการใช้งานของอำเภอ และทางบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่ง ติดตั้ง พร้อมสาธิตการใช้งานของเครื่องถ่ายเอกสาร ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แห่งละ ๑ เครื่อง (ยกเว้นอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี) ขอให้ประสานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ได้รับการจัดสรร ให้จัดหาพื้นที่ตั้งพร้อมเจ้าหน้าที่รับฟังการสาธิตการใช้งาน โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ประสานงานไปยัง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และเริ่มจัดส่งตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้งขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ได้รับมอบเครื่องถ่ายเอกสารแล้ว กรอกแบบสอบถาม และรวบรวมส่งคืนกองคลังโดยเร็ว นั้น

ในการนี้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงขอให้อำเภอที่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์ดังกล่าว ดำเนินการจัดหาพื้นที่ตั้ง พร้อมเจ้าหน้าที่รับฟังการสาธิตการใช้งาน และเมื่อได้รับมอบเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการกรอกแบบสอบถาม ส่งให้จังหวัดโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวาทกานต์ ช่อแก้ว)

พัฒนาการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร.,โทรสาร ๐-๗๗๒๗-๒๕๕๘

แบบสอบถาม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่น/นาที ยี่ห้อ RICOH รุ่น MP ๒๕๕๕SP เพื่อสนับสนุน อำนวยความสะดวก เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และเพื่อรองรับการใช้งานของสำนักงานพัฒนาชุมชนในระดับอำเภอ โดยจัดสรรให้แก่

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขเครื่อง.....

๑) เครื่องถ่ายเอกสารฯ ที่ได้รับจัดสรร เป็นครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบแล้วเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่ใช่เครื่องที่ใช้งานแล้ว สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ไม่มีชำรุดบกพร่อง ใช่หรือไม่

() ใช่ () ไม่ใช่

๒) เครื่องถ่ายเอกสารฯ มีการติดตั้ง พร้อมสาธิตการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร ใช่หรือไม่

() ใช่ () ไม่ใช่

๓) บริษัทฯ ส่งมอบพร้อมปลั๊กกรองไฟลดทอนไฟกระชากและสัญญาณรบกวน ยี่ห้อ Surge Guard รุ่น SL-๔ จำนวน ๔ ช่อง ใช่หรือไม่

() ใช่ () ไม่ใช่

(ลงชื่อ).....ผู้ตอบแบบสอบถาม

(.....)

ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

และส่งคืนกองคลัง โดยเร็วที่สุด

กองคลัง กลุ่มงานพัสดุ

โทร.๐-๒๑๔๑-๖๓๓๖

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๒๗