

ด่วนที่สุด

ที่ สฎ ๐๐๑๙.๐๑/ว ๕๒๕๔



ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อ.เมืองฯ สฎ ๘๔๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสาฯ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสาฯ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับการประสานจากกระทรวงมหาดไทย ว่า ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.พระราชทาน) กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติ ในห้วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งมีวันสำคัญของชาติ ที่ประชาชนจากทุกภาคส่วนจะได้มีโอกาสร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ในการนี้ ขอให้อำเภอแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ให้รายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา “มีแล้วแบ่งปัน” ด้วยการช่วยเหลือและการแบ่งปันแก่ประชาชนหรือชุมชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) โดยกิจกรรมตามข้อ ๑ ให้รายงาน จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒. วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร กิจกรรมทำความสะอาดโรงพยาบาลและสถานพยาบาล ให้ดำเนินการประสานโรงพยาบาลประจำอำเภอหรือโรงพยาบาลชุมชน ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยส่งแผนการจัดกิจกรรมให้จังหวัดภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ และส่งผลการจัดกิจกรรมให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.พระราชทาน) กำหนด และขอให้เชิญชวนจิตอาสาพระราชทานและประชาชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ (การแต่งกาย จิตอาสาพระราชทาน ชุดจิตอาสาพระราชทาน เสื้อสีเหลือง ประชาชนทั่วไปชุดสุภาพโทนสีเหลือง) รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมให้เหมาะสมมิให้แออัด ลดเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น รักษาระยะห่างระหว่างบุคคล ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และจัดสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ไว้ทำความสะอาดมือ เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๗๗๒๘-๖๒๖๔ , ๐-๗๗๒๗-๒๕๕๕

(นายพนรัตน์ อารังทรัพย์)

พัฒนาการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบรายงานแผน / ผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเสด็จสวรรคต

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร

วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

อำเภอ.....

๓. ข้อมูลสรุปการจัดกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	พื้นที่จัดกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม/ ประโยชน์ที่ได้รับโดยสังเขป
			- จิตอาสาฯคน - ประชาชนทั่วไป.....คน	
	จำนวนทั้งหมด.....กิจกรรม		- จำนวนรวม.....คน แบ่งเป็น - จิตอาสาฯคน - ประชาชน.....คน	

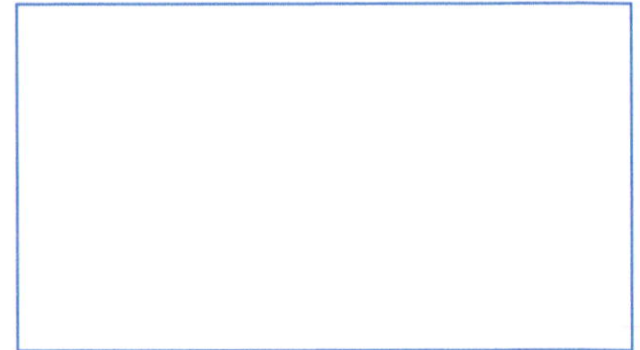
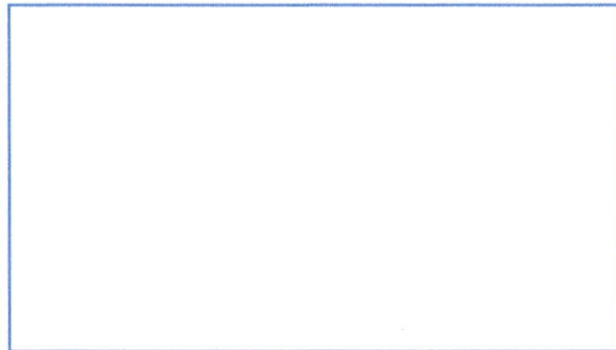
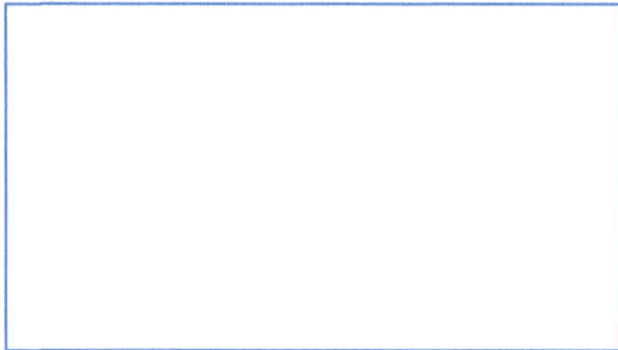
ผู้รายงานข้อมูล

ชื่อ- สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๔. ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมพร้อมคำอธิบาย (ประมาณ ๕-๑๐ ภาพ ในช่วงก่อนดำเนินกิจกรรม ระหว่างดำเนินกิจกรรม และหลังดำเนินกิจกรรม พร้อมคำอธิบายภาพ)



หมายเหตุ

ขอให้ส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ Microsoft Word ทาง OA หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ส่งแผนภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ และส่งผล ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓)

แบบรายงานแผน / ผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเสด็จสวรรคต

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร

วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

อำเภอ.....

๓. ข้อมูลสรุปการจัดกิจกรรม

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	พื้นที่จัดกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม/ ประโยชน์ที่ได้รับโดยสังเขป
			- จิตอาสาฯคน - ประชาชนทั่วไป.....คน	
	จำนวนทั้งหมด.....กิจกรรม		- จำนวนรวม.....คน แบ่งเป็น - จิตอาสาฯคน - ประชาชน.....คน	

ผู้รายงานข้อมูล

ชื่อ- สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

๔. ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมพร้อมคำอธิบาย (ประมาณ ๕-๑๐ ภาพ ในช่วงก่อนดำเนินกิจกรรม ระหว่างดำเนินกิจกรรม และหลังดำเนินกิจกรรม พร้อมคำอธิบายภาพ)

หมายเหตุ

ขอให้ส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ Microsoft Word ทาง OA หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ส่งแผนภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ และส่งผล ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓)