

ด่วนที่สุด



ที่ สฎ ๐๐๑๙.๐๔/๐.๕๕๕๓

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก สฎ ๘๔๐๐๐

๗๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ โครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์	จำนวน ๑ ชุด
๒. ขั้นตอนการใช้งานระบบเรียนรู้ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (Username/Password)	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาดำเนินงานโครงการ
การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีกิจกรรม
สร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
ปี ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำรายละเอียดและขั้นตอนการใช้งานระบบการเรียนรู้
ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรที่ ๑ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้การบริหารจัดการ
การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหารกรมการพัฒนาชุมชน
ผู้ว่าราชการจังหวัด พัฒนาการจังหวัด หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน และพัฒนาการอำเภอทุก
อำเภอ กำหนดเข้ารับการฝึกอบรมสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒) หลักสูตรที่ ๒ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ การใช้งานระบบบริการข้อมูล จปฐ.
ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๒ คน
เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จังหวัดละ ๑ คน และเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.)
อำเภอละ ๑ คน กำหนดเข้ารับการฝึกอบรมสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓
กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยแนวทางการดำเนินการกำหนดให้กลุ่มเป้าหมายลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่เนื้อหาของ
หลักสูตรทางเว็บไซต์ www.จปฐ.com โดยใช้รายชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (Username/Password) ที่
กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดและจะต้องมีระยะเวลาในแต่ละหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอให้อำเภอแจ้งพัฒนาการอำเภอเข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตรที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงาน จปฐ.อำเภอ เข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตรที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ คล้ายอุดม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ ๒๕๕๘



รายละเอียดหลักสูตรที่ ๑

ชื่อหลักสูตร : การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์เพื่อสร้างการรับรู้ การบริหารจัดการ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

- วัตถุประสงค์ :**
๑. เพื่อสร้างการรับรู้นโยบายการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ แก่ผู้บริหาร
 ๒. เพื่อสร้างการรับรู้แนวทางการบริหารจัดการโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓
 ๓. เพื่อสร้างความเข้าใจในการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์เพื่อการบริหาร

กลุ่มเป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๑๓๑ คน ได้แก่ ผู้บริหารกรมฯ และผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๒๕ คน/ผู้ว่าราชการจังหวัด ๗๖ คน/พจ. จำนวน ๗๖ คน/หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศฯ จำนวน ๗๖ คน/พอ. จำนวน ๘๗๘ คน

ระยะเวลาให้บริการ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ : ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.jpru.com

ช่องทางการเข้าใช้งาน :

เนื้อหา	กิจกรรม	ความยาวคลิปวิดีโอ	หมายเหตุ
<p>๑. นโยบายการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓</p> <p>(๑) มอบนโยบายโดยผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ - Big Data (จปฐ.) กับการแก้ปัญหาคุณภาพชีวิต - การนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้วางแผน one plan ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล 	<p>ศึกษาจากคลิปสัมภาษณ์ผู้บริหาร</p> <p>กระทรวงมหาดไทยหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย</p>	๑๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> - มีรหัสการเข้าใช้งาน (username/password) - มีระยะเวลาการสร้างการรับรู้ฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด
<p>(๒) มอบนโยบายและการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บริหารกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้แทนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - Change For Good (แนวคิดของการ Change For Good) - บทบาท พช. ในการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. - การนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์ 	<p>ศึกษาจากคลิปสัมภาษณ์อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>	๑๐ นาที	

เนื้อหา	กิจกรรม	ความยาวคลิปวิดีโอ	หมายเหตุ
<p>๒. การดำเนินโครงการ ฯ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p> <p>๑) การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ให้ประสบผลสำเร็จ</p> <p>๒) ภาพรวมของโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ (Smart Survey Smart Data System) เช่น กระบวนการคัดเลือกอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล เครือข่ายบุคลากรในการขับเคลื่อนโครงการฯ</p> <p>๓) ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมของอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล (ความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติ) • การเตรียมความพร้อมของเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บ • การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล • การติดตามกำกับดูแล • การตรวจสอบและรับรองคุณภาพของข้อมูล 	<p>ศึกษาจากคลิปสัมภาษณ์ อธิบดีการบดี/คลิปวิดีโอ อื่นๆ</p>	<p>๒๐ นาที</p>	<p>- มีรหัสการเข้าใช้งาน (username/password)</p> <p>- มีระยะเวลาการสร้างการรับรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด</p>
<p>๓. การสร้างความเข้าใจในการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์เพื่อการบริหาร</p> <p>๑) ภาพรวมของระบบ Smart Data</p> <p>๒) ความเชื่อมโยงจากระบบ Smart Survey ไปสู่ระบบ Smart Data</p> <p>๓) วิธีการเรียกใช้ข้อมูลในระบบเพื่อสนับสนุนการบริหาร</p> <p>๔) ตัวอย่างการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาคุณภาพชีวิต (บรรยายโดยผู้แทนจากกรมการพัฒนารัฐบาล คณะทำงานของมหาวิทยาลัย และผู้แทนจากเนคเทค)</p>	<p>ศึกษาจากคลิปวิดีโอ</p>	<p>๒๐ นาที</p>	

รวม ๖๐ นาที

รายละเอียดหลักสูตรที่ ๒

ชื่อหลักสูตร : การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ การใช้งานระบบบริการข้อมูล จปฐ. ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน

วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อสร้างการรับรู้นโยบายการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. (Smart Survey) และระบบบริการข้อมูล จปฐ. (Smart Data) แก่ผู้ปฏิบัติงาน

๓. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร/บริการแก่ผู้ปฏิบัติงาน

กลุ่มเป้าหมาย : จำนวนไม่น้อยกว่า ๙๖๖ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง (เจ้าหน้าที่กลุ่มงานประสานแผนฯ) ๑๒ คน เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จังหวัดละ ๑ คน (จำนวน ๗๖ คน) เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) อำเภอละ ๑ คน (จำนวน ๘๗๘ คน)

ระยะเวลาให้บริการ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ : ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.jpsth.com

ช่องทางการเข้าใช้งาน :

เนื้อหา	กิจกรรม	ความยาวคลิปวิดีโอ	หมายเหตุ
๑. แบบทดสอบก่อนเข้าสู่บทเรียน (Pre-test)	ทำแบบทดสอบก่อนเข้าสู่บทเรียน (Pre-test)	๑๕ นาที	- มีรหัสการเข้าใช้งาน (username/password)
๒. นโยบายการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ สร้างการรับรู้ นโยบาย ภาพรวมโครงการฯ และบทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์	ศึกษาจากคลิปวิดีโอสรุปเนื้อหาหลักสูตรที่ ๑ (ข้อ ๑. - ๒.)	๒๐ นาที	- มีระยะเวลาการสร้างการรับรู้ฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด
๓. การสร้างความเข้าใจในการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ประโยชน์เพื่อการบริหารและบริการข้อมูล ๑) ภาพรวมของระบบ Smart Data ๒) ความเชื่อมโยงจากระบบ Smart Survey ไปสู่ระบบ Smart Data ๓) วิธีการเรียกใช้ข้อมูลในระบบเพื่อสนับสนุนการบริหาร ๔) ตัวอย่างการนำข้อมูล จปฐ. ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาคุณภาพชีวิต (บรรยายโดยผู้แทนจากกรมการพัฒนาชุมชน คณะทำงานของมหาวิทยาลัย และผู้แทนจากเนคเทค)	ศึกษาจากคลิปวิดีโอ	๒๐ นาที	

เนื้อหา	กิจกรรม	ความยาวคลิปวิดีโอ	หมายเหตุ
<p>๔. การใช้งานเครื่องมือ Smart Survey Smart Data และการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์</p> <p>๑) บริหารพื้นที่จัดเก็บข้อมูลด้วย คลาวด์คอมพิวเตอร์</p> <p>๒) บริการการติดตามผลการจัดเก็บข้อมูลแบบเรียลไทม์</p> <p>๓) จัดทำสารสนเทศเพื่อการบริการ (MIS)</p> <p>๔) บริการการเข้าถึงข้อมูลแบบจำกัดสิทธิ์</p> <p>๕) การตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ (E-Service)</p> <p>๖) จัดทำรายงานวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่</p> <p>๗) รูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล</p>	<p>ศึกษาจาก</p> <p>VDO + Infographic</p>	๖๐ นาที	<p>- มีรหัสการเข้าใช้งาน (username/password)</p> <p>- มีระยะเวลาการสร้างการรับรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด</p>
๕. แบบทดสอบท้ายกิจกรรม	ทำแบบทดสอบทักษะท้ายกิจกรรม	๑๕ นาที	คะแนนประเมินจากการทำแบบทดสอบต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๖. ประเมินความรู้ความเข้าใจหลังกิจกรรม (Post-test)	ทำแบบทดสอบเมื่อสิ้นสุดบทเรียน (Post-test)	๕ นาที	ประเมินจากการเปรียบเทียบกับแบบประเมิน Pre-test

รวม ๑๓๕ นาที

ขั้นตอนการใช้งานระบบการเรียนรู้ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

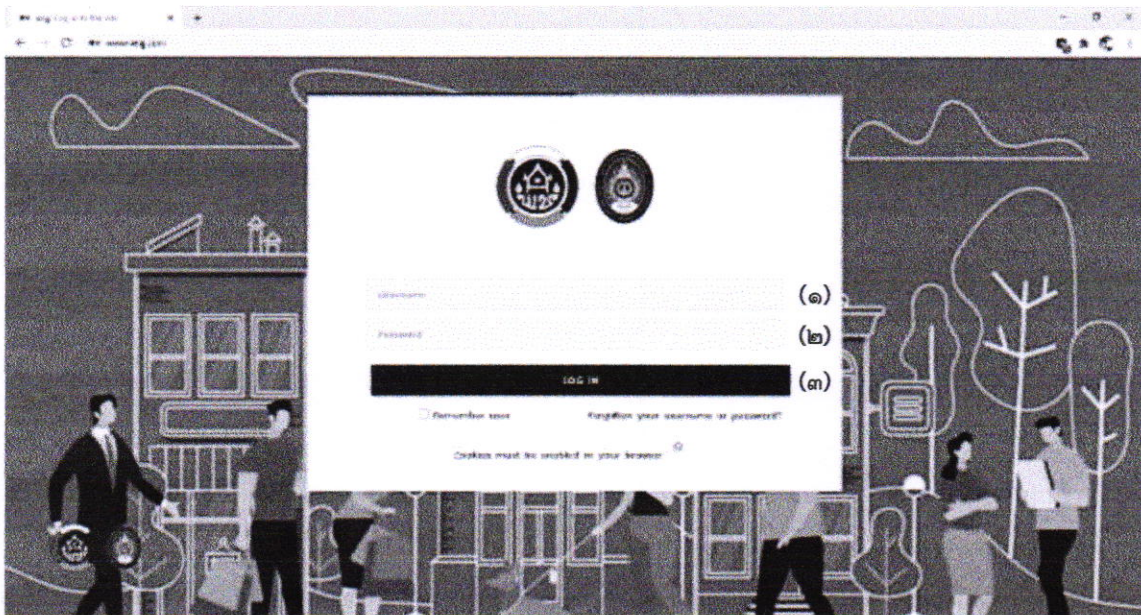
ขั้นตอนการใช้งานระบบ มีทั้งสิ้น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ เข้าสู่ระบบการเรียนรู้ทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.jpu.ac.th

(๑) กรอกข้อมูลรหัสผู้ใช้งาน (Username)

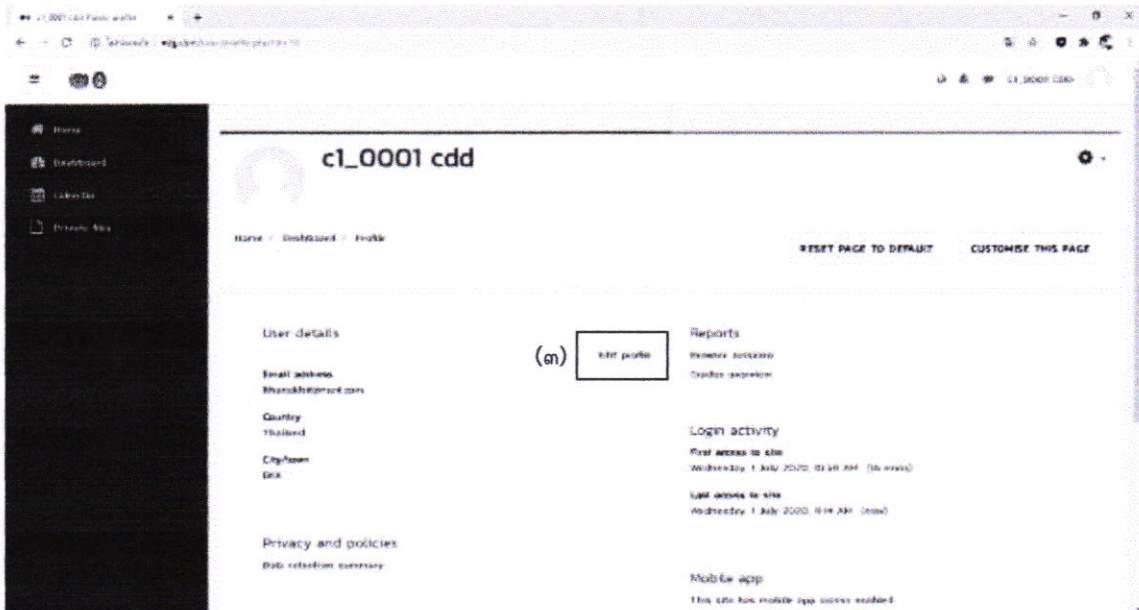
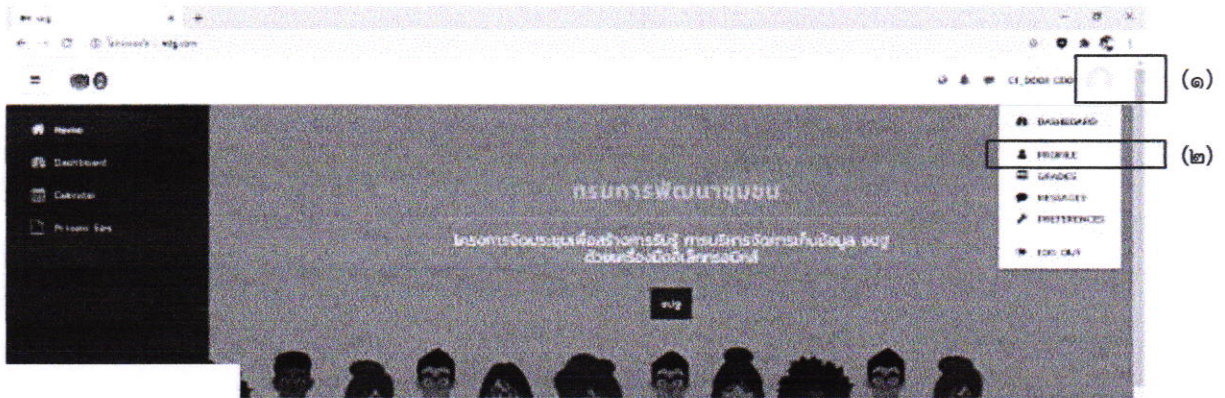
(๒) กรอกข้อมูลรหัสผ่าน (Password)

(๓) กดปุ่ม Log in



ขั้นตอนที่ ๒ ลงทะเบียนเพื่อสร้างประวัติส่วนตัว (Profile)

- (๑) คลิกที่รูปไอคอน
- (๒) เลือกเมนู "Profile"
- (๓) เลือกเมนู "Edit Profile"
- (๔) กรอกข้อมูล "ชื่อตัว" "ชื่อสกุล" และ "E-mail Address"
- (๕) เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว ให้คลิก "Update Profile"



The screenshot shows a web browser window with a dark sidebar on the left containing navigation links: Home, Dashboard, Calendar, and Private files. The main content area is titled 'c1_0001 cdd' and includes a breadcrumb trail: Home > Dashboard > Preferences > User account > Edit profile. The profile is divided into several sections: 'General' (with fields for first name 'c1_0001', surname 'cdd', email address, email display, city/town 'UKK', country 'Thailand', and timezone 'Server timezone (Asia/Bangkok)'), 'User picture' (with a 'New picture' upload area showing a file list and a 'You can drag and drop files here to add them' message), 'Additional names', 'Interests', and 'Optional'. At the bottom, there are 'UPDATE PROFILE' and 'CANCEL' buttons. A note at the bottom states 'These are required fields in this form marked *'. A footer at the very bottom indicates the user is logged in as 'c1_0001 cdd' and provides a link to 'Data protection overview'.

(๕)

(๕)

UPDATE PROFILE

CANCEL

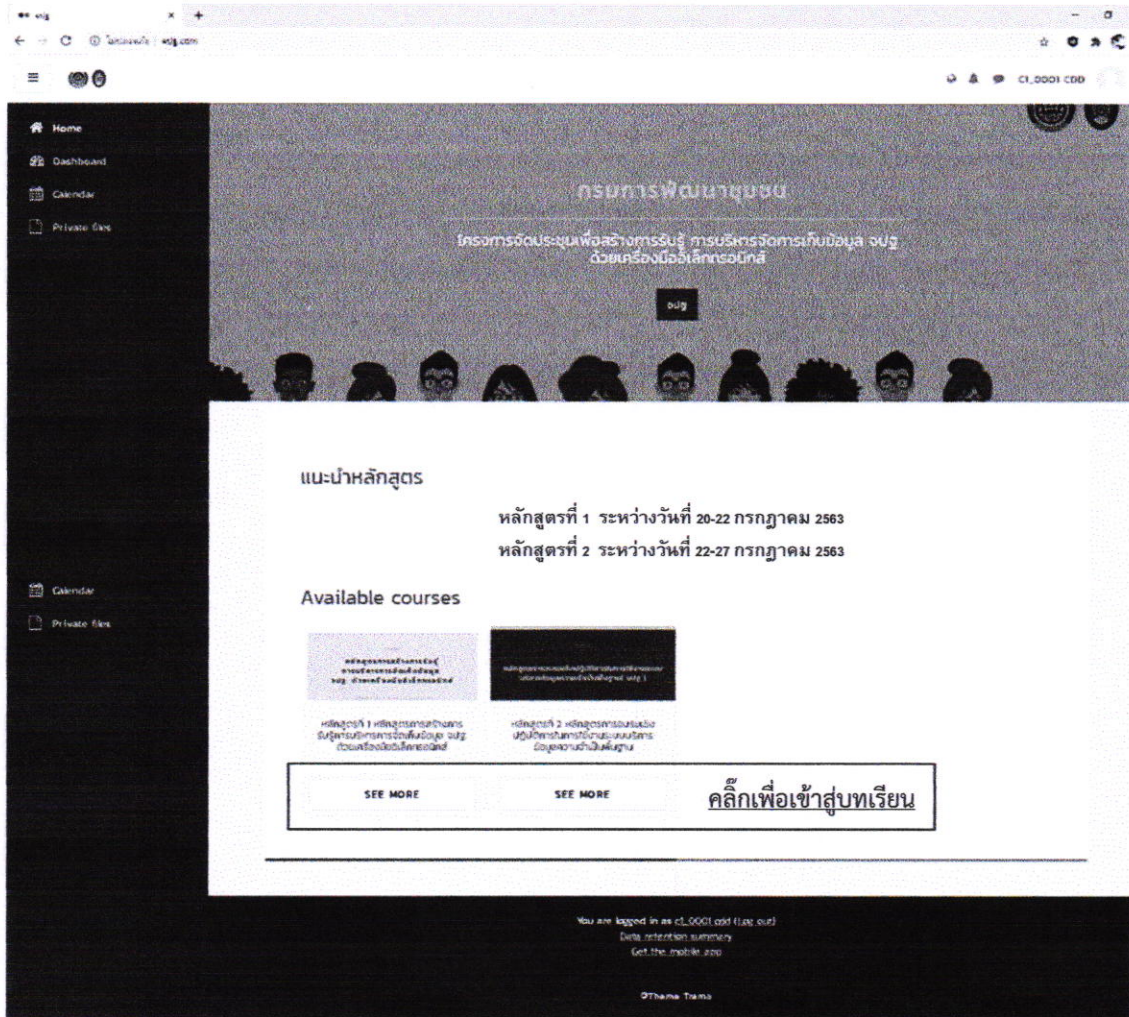
These are required fields in this form marked *

You are logged in as c1_0001 cdd (Log out)
Data protection overview
Get the mobile app

Other items

ขั้นตอนที่ ๓ เข้าสู่หลักสูตรการเรียนรู้

- (๑) หลักสูตรที่ ๑ กำหนดให้เข้ารับการฝึกอบรมได้ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- (๒) หลักสูตรที่ ๒ กำหนดให้เข้ารับการฝึกอบรมได้ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓



สิ่งที่ส่งมาด้วย๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ รายชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน(Username/Password)

จะมอบให้กับพัฒนาการอำเภอหรือเจ้าหน้าที่ของอำเภอ